

Kartę Zgłoszenia proszę wypełnić pismem drukowanym i czytelnym. Złożyć w sekretariacie szkoły

w terminie **od 10.02.2025 r. do 21.02.2025 r. w godzinach od 07:00 -15:00.**

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w Publicznej Szkole Podstawowej im. Kardynała Stefana
Wyszyńskiego w Woli Dębińskiej na rok szkolny 2025/2026
Godziny pracy świetlicy szkolnej 06:45 - 07:45; 11:30 - 15:45

I. DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko dziecka klasa.....
Data i miejsce urodzenia..... Adres zamieszkania.....
Numery telefonów (pierwszego kontaktu).....

II. WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU (stan zdrowia, alergie, zainteresowania, itp.).....
.....

III. INFORMACJE O RODZICACH / OPIEKUNACH PRAWNYCH

	Imię i nazwisko	Telefon kontaktowy	Miejsce pracy (nazwa i adres)	Telefon do pracy
Matka/opiekun prawny				
Ojciec /opiekun prawny				

IV. RODZINA Ilość osób stanowiących rodzinę.....w tym dzieci.....

V. Osoby upoważnione do odbioru dziecka.

LP.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy	Numer dowodu osobistego	Numer telefonu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. Przyjmuję do wiadomości, że świetlica jest czynna w godzinach 06:45-07:45; 11:30-15:45.
2. Zobowiązuję się do odbierania mojego dziecka do godziny 15:45.
3. Oświadczam, że podane informacje w niniejszej karcie są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do aktualizowania powyższych danych.

.....
czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

Informujemy, że powyższe dane przyczynią się do zapewnienia dobrej opieki nad dzieckiem i zwiększenia jego bezpieczeństwa na świetlicy oraz będą wykorzystane do celów rekrutacyjnych.

VI. Informacje dodatkowe (proszę zaznaczyć kwadrat i wpisać godziny, *niepotrzebne skreślić):

1. Dziecko będzie korzystało z opieki wychowawczej w świetlicy:
☐ przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych od godziny
☐ po zakończeniu zajęć lekcyjnych do godziny
2. Zezwalam na odrabianie przez moje dziecko zadanych prac domowych w świetlicy **TAK* / NIE**
3. Oświadczam, że moje dziecko w czasie pobytu na świetlicy może samodzielnie wychodzić do biblioteki szkolnej, w przypadku braku własnej wody do automatu oraz na zajęcia dodatkowe zorganizowane na terenie szkoły. **TAK* / NIE**
4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z **WAŻNYMI INFORMACJAMI** i przyjąłam/em do wiadomości.

.....
czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów

5. Wychowawcy świetlicy **nie zwalniają** dziecka **na telefoniczną prośbę** rodziców.

W przypadku jednorazowego samodzielnego powrotu ucznia należy złożyć u wychowawcy świetlicy pisemne oświadczenie zawierające datę i godzinę opuszczenia świetlicy przez dziecko.

VII. Oświadczenia

W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka do domu, rodzice/opiekunowie zobowiązani są napisać (poniżej) pisemne oświadczenie

OŚWIADCZENIE RODZICÓW /PRAWNYCH OPIEKUNÓW

Oświadczam, że moje dziecko..... uczeń/uczenica klasy
po zakończonych zajęciach może samo opuścić szkołę. Jednocześnie ponoszę pełną odpowiedzialność
za bezpieczny powrót dziecka do domu.

.....
numer i seria dowodu osobistego

.....
czytelny odpis rodziców/opiekunów prawnych

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych zawartych w Karcie Zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej jest dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Woli Dębińskiej 330,32-852 Dębno,tel.14 66 58 218. Dane służą do przeprowadzenia rekrutacji oraz zapewnienia dobrej opieki nad dzieckiem i zwiększenia jego bezpieczeństwa w świetlicy. Karty będą przechowywane do 31.08.2026 roku.

Podstawą przetwarzania jest art.6 rozporządzenia PEiR (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....
data

.....
czytelny podpis matki/opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

WAŻNE INFORMACJE DLA RODZICÓW
DZIECI KORZYSTAJĄCYCH z OPIEKI W ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ im. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO
w WOLI DĘBIŃSKIEJ

Nazwisko i imię dziecka klasa w roku szkolnym 2025/2026

1. Świetlica jest czynna od 06:45 -07:45; 11:30 - 15:45.
2. W sytuacji wprowadzającej reżim sanitarny świetlica szkolna wprowadza zmiany wynikające z wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia.
3. Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu odebrania go przez osoby uprawnione. **Rodzice/opiekunowie zobowiązani są odebrać dziecko ze świetlicy do godziny 15:45.**
4. Po wyznaczonych godzinach pracy świetlicy informacja o nieodebranych dziecku zostaje przekazana Dyrektorowi szkoły.
5. Rodzice/opiekunowie przekazują dziecko pod opiekę nauczycielom-wychowawcom świetlicy. **Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godziną 6:45 oraz dziecko, które nie zgłosi się na świetlicę.** Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjsię do świetlicy wychowawcy.
6. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które samowolnie opuściło szkołę w czasie, gdy powinno zgłosić się na świetlicę.
7. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem przekazanym kierownikowi świetlicy.
8. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest do powiadomienia o tym wychowawcę. **Dziecko nie może opuścić świetlicy na telefoniczne polecenie rodzica.** Uczeń, który posiada pisemne pozwolenie rodziców i może samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, obowiązkowo zgłasza wyjście wychowawcy.
9. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną, samodzielne wyjście, itp.) rodzice muszą powiadomić kierownika świetlicy, wychowawców świetlicy na piśmie z datą i podpisem. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
10. Dziecko przebywające w świetlicy szkolnej zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, szanowania sprzętu i materiałów stanowiących wyposażenie świetlicy szkolnej.
11. Dziecko zapisane, ale nie uczęszczające na świetlicę (a uczęszczające do szkoły) bez podania powodu zostaje skreślone z listy by dać możliwość korzystania ze świetlicy dzieciom oczekującym na liście rezerwowych.
12. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.
13. Zgodnie ze statutem szkoły w świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy dzieci przynoszone z domu.
14. Nauczyciele - wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, psychologiem celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

.....
data

.....
podpis rodziców/ opiekunów prawnych